



UNIVERSIDAD DE  
GUANAJUATO

# **Dirección de Infraestructura y Servicios Universitarios 26 de junio de 2019**

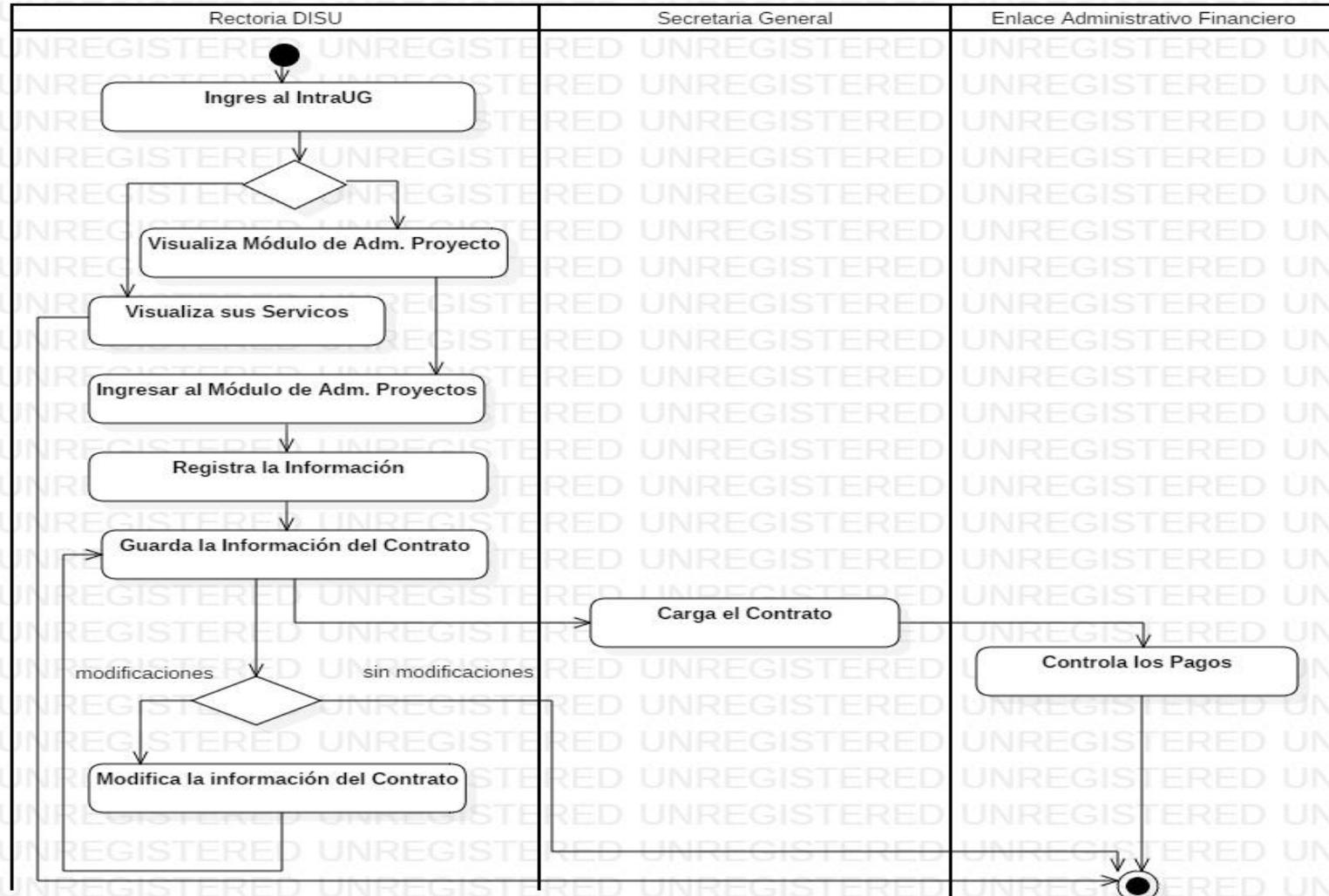
- 1 Módulos
- 2 Diagramas
- 3 Permisos
- 4 Conclusiones

| Nombre del Módulo  | ¿Qué actividades se realizan?  |
|--|--|
|  <p data-bbox="363 432 562 504">Admon.<br/>Proyectos de<br/>Obra</p>  | <p data-bbox="770 311 1754 454">Es un módulo en el cual la Dirección de Infraestructura y Servicios Universitarios Obra Publica (DISU OP), registra los contratos de las obra y el Secretaria General es el encargado de cargar el contrato para que el enlace administrativo financiero controle los pagos.</p>   |
|  <p data-bbox="340 686 581 739">Seguimiento y<br/>control de obra</p> | <p data-bbox="770 554 1754 658">Dentro del módulo de seguimiento y control de obra, el supervisor de obra (proyectos, construcción y conservación), se encarga de capturar, guardar, visualizar el detalle de la ficha y el listado de avances de la obra.</p> <p data-bbox="770 668 1779 732">Por otro lado el coordinador de departamento puede visualizar y modificar el detalle de todas las obra.</p> |
|  <p data-bbox="363 946 552 999">Obra<br/>Institucional</p>            | <p data-bbox="770 822 1765 965">Módulo que permite al administrador visualizar el tablero institucional de la DISU, mostrar avances en la captura por departamento o campus , visualizar las cédulas que fueron capturadas por campus, sedes, detalles del contrato, descargar la tarjeta informativa ejecutiva y de obra informativa.</p>   |
|   | <p data-bbox="770 1071 1785 1210"><b>Obra Institucional:</b> Esta pagina es abierta al publico en general y se publican las obras que han sido capturadas y que están por ejecutar, en proceso y concluidas . Es importante considerar que las obras publicadas son de un mes anterior al actual.</p>  |

# Diagrama



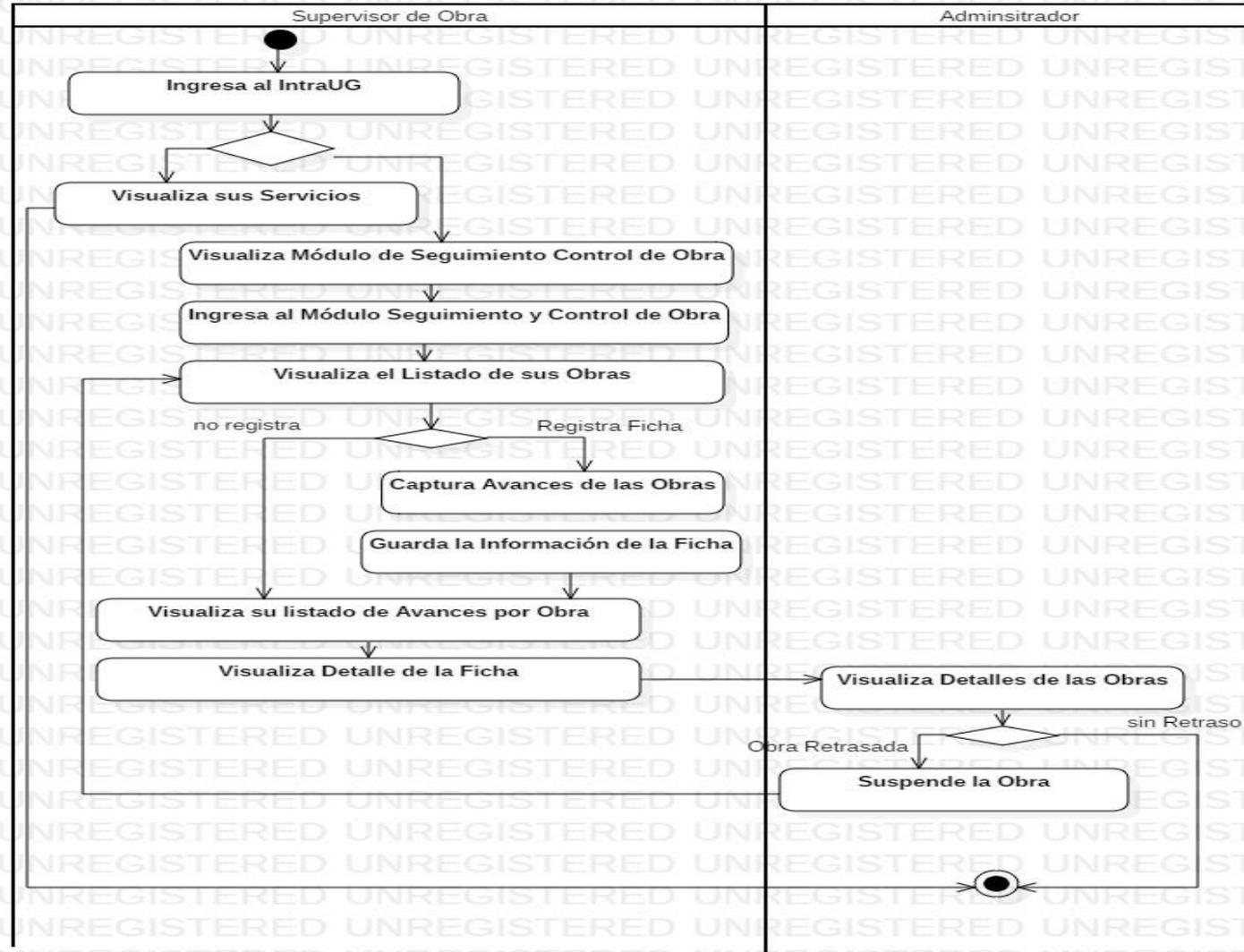
"Administración de Proyectos de Obra"  
Dirección de Infraestructura y Servicios  
Universitarios.



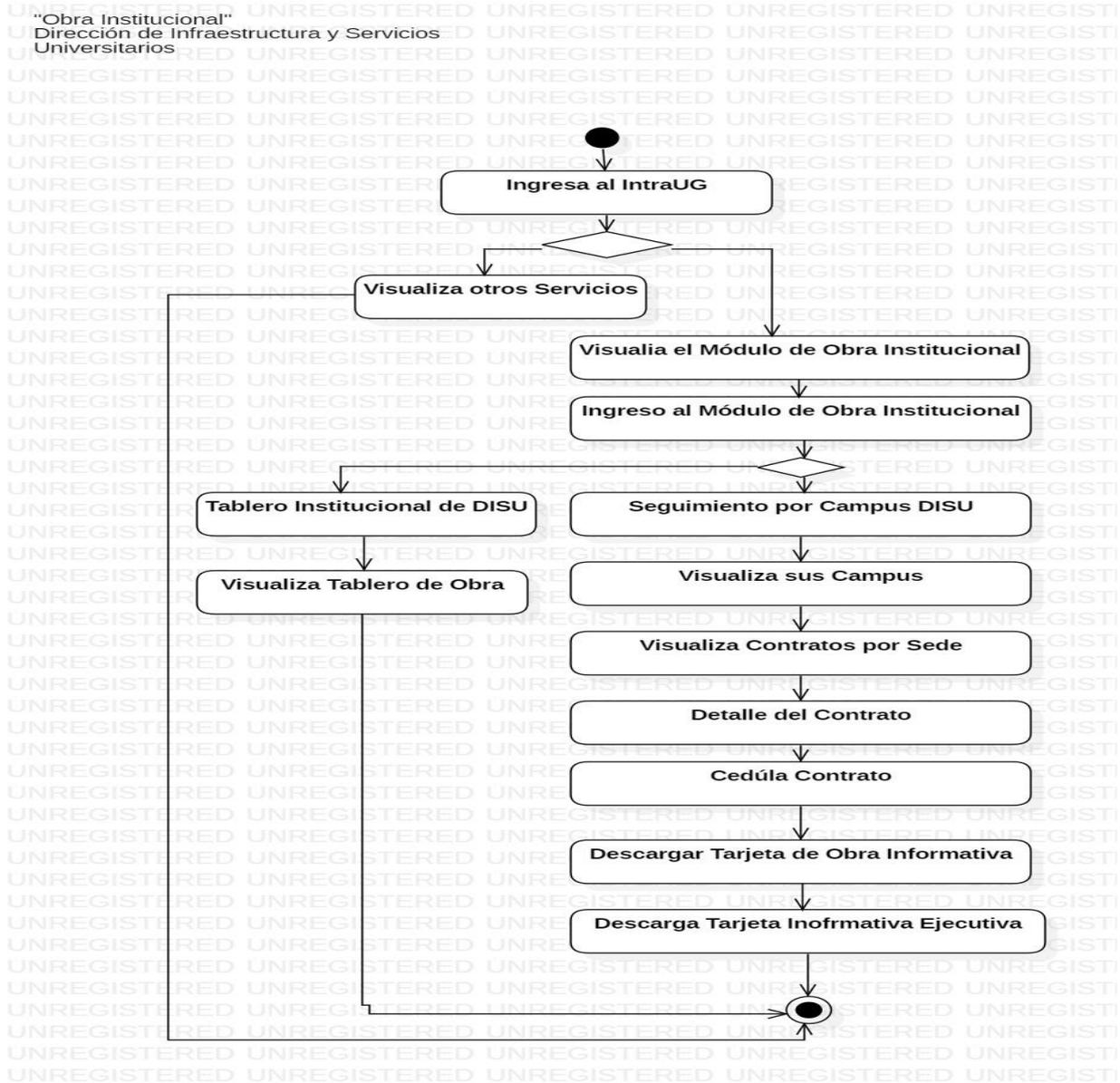
# Diagrama



"Seguimiento de Control de Obra"  
Dirección de Infraestructura y Servicios  
Universitarios



# Diagrama



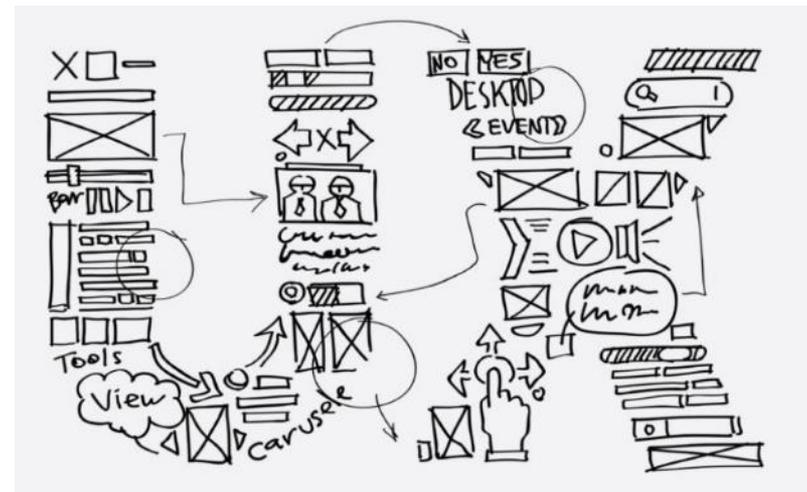
| <b>Administrador de Proyectos de Obra<br/>(Permisos del módulo)</b> |  |
|---|--|
| <b>Administrador de Contratos</b>                                   | Es el encargado de dar de alta y modificar los contratos.            |
| <b>Administrador Financiero</b>                                     | Es el encargado de dar de alta pagos.                                |
| <b>Carga Contratos</b>  | Es la persona encargada de cargar los contratos.                     |
| <b>Administrador</b>  | Dar permisos dentro del módulo de Administrador de Proyecto de Obra. |

## Seguimiento de Obra Institucional (Permisos del módulo)

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Coordinador General</b>       | Es el encargado de poder visualizar, editar y abrir las fichas del departamento de construcción, proyectos, conservación y dignificación de espacios.      |
| <b>Coordinador Mantenimiento</b> | Es el encargado de poder visualizar, editar y abrir las fichas que han sido capturadas en el departamento de conservación y dignificación de espacios.     |
| <b>Coordinador de Obra</b>       | Es el encargado de poder visualizar, editar y abrir las fichas que han sido capturadas en el departamento de construcción.                                 |
| <b>Coordinador de Proyectos</b>  | Es el encargado de poder visualizar, editar y abrir las fichas que han sido capturadas en el departamento de proyectos.                                    |
| <b>Supervisor</b>                | Es el encargado de capturar, guardar, visualizar el detalle de la ficha y el listado de avances de la obra. En el módulo de seguimiento y control de obra. |
| <b>Administrador</b>             | Este es el encargado de dar los permisos dentro del módulo.  |

| <b>Obra Institucional<br/>(Permisos del módulo)</b> |  |
|---|--|
| <b>Consulta de Campus</b>                           | Es el encargado de consultar los contratos de los campus.                        |
| <b>Consulta de Contrato</b>                         | Es la persona que puede consultar los contratos dependiendo de DISU o el Campus. |
| <b>Consulta</b>                                     | Persona encargada de consultar obras de DISU.                                    |
| <b>Administrador</b>                                | Dar permisos dentro del módulo de Administrador de Proyecto de Obra.             |

Personal involucrado en el desarrollo tecnológico del proyecto de  
**“Gestión Integral de Obra Pública de la Universidad de Guanajuato”**  
que participó en el  
**“Taller de Instrucción en Evaluación y Diseño de Experiencia de  
Usuario para Productos y Servicios Digitales”**





**Sperientia:** [Studio+Lab]@

Otorga el presente

**RECONOCIMIENTO**

**a** Oscar Salazar Rodríguez

Por su participación en el  
**Taller de Instrucción en Evaluación y Diseño de Experiencia de Usuario para Productos y Servicios Digitales**

Impartido los días 25 y 26 de febrero, 4 y 5 de marzo de 2019 en Guanajuato, Guanajuato.

Victor M. González, Ph.D.  
Principal and Founder



**Sperientia:** [Studio+Lab]@

Otorga el presente

**RECONOCIMIENTO**

**a** José Alejandro Sánchez Ortega

Por su participación en el  
**Taller de Instrucción en Evaluación y Diseño de Experiencia de Usuario para Productos y Servicios Digitales**

Impartido los días 25 y 26 de febrero, 4 y 5 de marzo de 2019 en Guanajuato, Guanajuato.

Victor M. González, Ph.D.  
Principal and Founder



**Sperientia:** [Studio+Lab]@

Otorga el presente

**RECONOCIMIENTO**

**a** José Rafael Rico Villaseñor

Por su participación en el  
**Taller de Instrucción en Evaluación y Diseño de Experiencia de Usuario para Productos y Servicios Digitales**

Impartido los días 25 y 26 de febrero, 4 y 5 de marzo de 2019 en Guanajuato, Guanajuato.

Victor M. González, Ph.D.  
Principal and Founder



**Sperientia:** [Studio+Lab]@

Otorga el presente

**RECONOCIMIENTO**

**a** Juan José Parra Rocha

Por su participación en el  
**Taller de Instrucción en Evaluación y Diseño de Experiencia de Usuario para Productos y Servicios Digitales**

Impartido los días 25 y 26 de febrero, 4 y 5 de marzo de 2019 en Guanajuato, Guanajuato.

Victor M. González, Ph.D.  
Principal and Founder



**Sperientia:** [Studio+Lab]®

Otorga el presente

## RECONOCIMIENTO

**a** Clara Aracely Ramírez Becerra

Por su participación en el  
**Taller de Instrucción en Evaluación y Diseño de Experiencia de Usuario para Productos y Servicios Digitales**

Impartido los días 25 y 26 de febrero, 4 y 5 de marzo de 2019 en Guanajuato, Guanajuato.

Victor M. González, Ph.D.  
Principal and Founder



**Sperientia:** [Studio+Lab]®

Otorga el presente

## RECONOCIMIENTO

**a** Osvaldo Miranda Durán

Por su participación en el  
**Taller de Instrucción en Evaluación y Diseño de Experiencia de Usuario para Productos y Servicios Digitales**

Impartido los días 25 y 26 de febrero, 4 y 5 de marzo de 2019 en Guanajuato, Guanajuato.

Victor M. González, Ph.D.  
Principal and Founder



**Sperientia:** [Studio+Lab]®

Otorga el presente

## RECONOCIMIENTO

**a** Constantino Montes Ortiz

Por su participación en el  
**Taller de Instrucción en Evaluación y Diseño de Experiencia de Usuario para Productos y Servicios Digitales**

Impartido los días 25 y 26 de febrero, 4 y 5 de marzo de 2019 en Guanajuato, Guanajuato.

Victor M. González, Ph.D.  
Principal and Founder



**Sperientia:** [Studio+Lab]®

Otorga el presente

## RECONOCIMIENTO

**a** Salvador Ortiz Ariasz

Por su participación en el  
**Taller de Instrucción en Evaluación y Diseño de Experiencia de Usuario para Productos y Servicios Digitales**

Impartido los días 25 y 26 de febrero, 4 y 5 de marzo de 2019 en Guanajuato, Guanajuato.

Victor M. González, Ph.D.  
Principal and Founder

# Universidad de Guanajuato



UNIVERSIDAD DE  
GUANAJUATO





# UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

